关于进一步加强党员活动室建设的通知

各党总支：

根据推进基层党组织标准化建设的有关要求，为进一步加强党员教育活动阵地建设，健全党的基层组织生活，不断增强党组织的凝聚力，战斗力和号召力，精心打造“党员之家”，现就进一步加强党员活动室建设，通知如下：

一、建设标准

1.党总支建有固定党员活动室,党支部有必要的活动场所，倡导一室多用。统一“党员活动室”标志牌。有适用配套的设施，配齐桌、椅、资料柜等必要设备设施。有专门的党建工作台账资料柜。有一定数量的党报、党刊等学习资料，有条件的，配备党员电教设备。

2.党建工作制度上墙，简明规范，包括组织架构、岗位职责、党内生活等基本制度。党旗、入党誓词要规范上墙。设置党务公开栏，内容简明，党内信息公布及时。

3.各类资料完善。名册类一般包括：党员名册、入党积极分子名册、困难党员名册等。记录类一般包括：学习培训记录、活动考勤、“三会一课”记录、党员民主生活会记录、民主评议党员记录、党员活动记录、党费收缴登记等。其他党建活动资料还有：党员组织发展相关材料、党建工作计划、总结；上级有关文件及材料；民主评议党员材料；其它党建特色工作相关资料。

二、经费保障

建设经费实行后补助制度，建成后将组织专项验收，根据验收结果报销0.5——2万元经费。

三、时间要求

各党总支按照建设标准自查，填写《党员活动室建设登记表》10月24日前报送；根据自查结果制定建设方案并组织实施，要求2017年11月底前完成党员活动室的各项建设任务，学校党委将组织专项验收。

附件：党员活动室建设登记表

组织人事部

2017年10月18日

附件

**党员活动室建设登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **党总支名称** | **党员活动室具体位置** | **是否达标** | **存在不足** | **整改完成时间** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |